

TITRE DU POSTE : AGENT DE PARTICIPATION SOCIALE POUR AÎNÉS

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : Direction générale

SOMMAIRE DU POSTE

Relevant du Coordonnateur du maintien à domicile et dépannages, le titulaire de ce poste voit au bon déroulement du projet **La Voix des aînés** soumis lors d'un appel de projets dans le cadre du Programme QADA.

Description du projet

Le projet, **en cours depuis février 2024**, vise à encourager la solidarité et le dialogue intergénérationnels. Pour ce faire, l'organisme mettra en place des espaces de discussions destinés aux personnes âgées de la MRC de Coaticook, et assurera la diffusion et la mise en valeur de leurs propos dans les médias locaux et dans le cadre d'expositions. Afin de favoriser leur prise de parole et le transfert des connaissances, l'organisme organisera diverses activités de partage, de savoirs et d'expériences et des activités de médiation culturelle.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Organiser diverses activités de groupe adaptées aux besoins spécifiques des aînés de la MRC de Coaticook, en tenant compte des changements sociaux ainsi que de la diversité et de l'étendue du territoire.
- Favoriser la prise de parole des aînés.
- Organiser des activités intergénérationnelles dans le but de faire connaître et valoriser le rôle ainsi que l'apport des aînés dans la société et contrer leur isolement.
- Faire publier les opinions des aînés et les présenter à la radio locale.

PROFIL DE COMPÉTENCES

Formation générale

DEC dans un domaine d'étude pertinente ou expérience équivalente

Expérience

Minimum de 2 ans d'expérience auprès des personnes âgées ou en milieu communautaire
Minimum de 1 an d'expérience en animation et organisation

Connaissances spécifiques

- Maîtrise de la langue française
- Connaissance de la langue anglaise
- Bonne connaissance de la suite Office
- Connaissance de la MRC de Coaticook, des groupes communautaires et des services disponibles aux aînés

Qualités et compétences

- Entregent
- Autonomie
- Capacité de travailler en équipe
- Capacité de développement et d'entretien de bonnes relations avec les partenaires
- Sens de l'organisation
- Respect de la confidentialité

Conditions particulières

- Avoir une auto
- N'avoir aucun empêchement judiciaire en lien avec l'emploi (clientèle vulnérable)
- Disponible selon un horaire variable